

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Handelsnaam: Psychotherapie Praktijk Claessen B.V.
Hoofd postadres straat en huisnummer: Bachlaan 22
Hoofd postadres postcode en plaats: 6865ER DOORWERTH
Website: www.psychotherapiepraktijkclaessen.nl
KvK nummer: 94528470
AGB-code 1: 94069442

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: Nadine Claessen
E-mailadres: info@psychotherapiepraktijkclaessen.nl
Tweede e-mailadres: aanmelding@psychotherapiepraktijkclaessen.nl
Telefoonnummer: 0641795178

3. Onze locaties vindt u hier

Link: www.psychotherapiepraktijkclaessen.nl

4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychotherapie Praktijk Claessen (PPC) richt zich op diagnostiek en behandeling van psychische klachten waarbij we via het matched-care principe werken, namelijk de juiste intensiteit van zorg op het juiste moment. PPC gelooft dat middels dit principe wij sneller en efficiënter kunnen behandelen waarmee de wachttijd tot behandeling en de totale behandelduur kunnen verkorten en hiermee op de langere termijn wij bijdragen aan het terugdringen van de zorgkosten.

Wij behandelen (complexe) problematiek in de specialistische ggz (setting 2 & 3) en bieden een breed behandelaanbod aan voor angst- en depressieve stoornissen, ADHD/ ASS/ klachten met comorbide hoogbegaafdheid/ persoonlijkheidsstoornissen/ trauma/ systeemproblematiek/ emotieregulatieproblemen en NAH en dementie en andere neurocognitieve problemen. Wij betrekken naasten actief bij de behandeling. We bieden individuele en groepsbehandeling aan face-to-face, digitaal of een combinatie hiervan, aangevuld met e-health modules.

4b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele

disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Nee

4d. Heeft u nog overige specialismen:

Dubbele diagnose (aanbod specifiek gericht op behandeling van bijvoorbeeld verslaving icm een psychische stoornis of een eetstoornis icm PTSS), nl

ASS en angst/depressie/hoogbegaafdheid/ trauma

PTSS en milde verslaving/ persoonlijkheidsstoornissen/ angststoornis/ depressie

Overig, namelijk: ADHD en angst/depressie/hoogbegaafdheid/ trauma

NAH of dementie, met bijkomende psychiatrische klachten

Psychiatrische stoornissen waarbij ook sprake is van overgangsklachten

Sensorimotorpsychotherapie/ lichaamsgerichte therapie bij PTSS

Emotie-, impuls- en agressieregulatieproblemen

Cluster B persoonlijkheidsstoornissen

5. Beschrijving professioneel netwerk:

PPC is een open systeem, wat betekent dat wij goed toegankelijk zijn voor andere zorgaanbieders en onze verwijzers. Dit betekent dat we zoveel als mogelijk samenwerking zoeken met onze ketenpartners, zoals huisartsenpraktijken, POG-GGZ en anders zorgaanbieders. Indien nodig bieden we een co-behandeling aan of bieden we een inkijkje in ons aanbod, waarbij verwijzers vrij kunnen aansluiten bij onze vergaderingen of organiseren we klinische lessen zoals recent bijvoorbeeld werken met een VR bril.

In 2025 zijn wij lid geworden van de Kring Lokale zorgAanbieders (KLA) in Arnhem

(www.kringlokaleaanbieders.nl). Binnen de KLA zijn meerdere lokale zorgaanbieders aangesloten met wie wij actief samenwerken bij bijvoorbeeld complexe problematiek, aan wie wij doorverwijzen indien een client sneller terecht kan dan bij PPC.

Doel van de KLA is het terugdringen van de wachttijden/-lijsten. Elke week neemt de KLA deel aan de regionale transfertafel om klanten zo spoedig mogelijk naar de juiste zorgaanbieder te verwijzen.

Binnen het KLA nemen we deel aan het lerend netwerk.

6. Onze instelling biedt zorg aan in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

:

Setting 2 (ambulant - monodisciplinair) / gespecialiseerde ggz:

Psychiater, klinisch psycholoog, psychotherapeut, gezondheidszorgpsycholoog. Allen in de rol van zowel indicerend als coördinerend regiebehandelaar. PPC heeft minimaal één keer per week en regelmatig zelfs twee keer per week een Multidisciplinair Overleg (MDO), waarbij een klinisch psycholoog altijd aanwezig is. Hierdoor wordt de indicatiestelling gewaarborgd.

Setting 3 (ambulant - multidisciplinair):

Psychiater, klinisch psycholoog, psychotherapeut, gezondheidszorgpsycholoog. Allen in de rol van zowel indicerend als coördinerend regiebehandelaar. PPC heeft minimaal één keer per week en regelmatig zelfs twee keer per week een Multidisciplinair Overleg (MDO), waarbij een klinisch psycholoog altijd aanwezig is. Hierdoor wordt de indicatiestelling gewaarborgd.

7. Structurele samenwerkingspartners

Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

Kring Lokale Aanbieders (KLA) te Arnhem, zie punt 5

Praktijk voor Psychotherapie Plagge www.psychotherapieplagge.nl

II. Organisatie van de zorg

8. Lerend netwerk

Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50 zorgverleners (categorie 2)), dient u ook aan te geven met.

Binnen de KLA te Arnhem zijn momenteel 12 zorgaanbieders aangesloten. Samen nemen we deel aan het lerend netwerk met o.a. GGZ praktijk Arnhem, Mindfit Arnhem, Forward GGZ, Emendare GGZ, Neurocare Arnhem, GLOED herstel, BaTz GGZ en Care4Sure GGZ.

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Bevoegdheid wordt gecontroleerd door het raadplegen van het BIG register en het AGB register.

Deze controle vindt plaats bij de start van een arbeidsovereenkomst en daarna elk jaar. In september

wordt deze check jaarlijks uitgevoerd.

Bekwaamheid wordt gecheckt aan de hand van FgzPT herregistratie eisen waarvan de betreffende medewerker moet kunnen aantonen dat deze bijscholing heeft genoten. Daarnaast heeft iedere medewerker een jaarlijks opleidingsbudget tot zijn. haar beschikking en wordt jaarlijks in de functioneringsgesprekken ook het persoonlijke opleidingsplan opgesteld en bijgesteld. Tevens kan in Vektis bij het AGB register worden gecheckt of medewerker nog steeds voldoet aan de kwaliteitseisen.

9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

Het beleid binnen PPC is dat er altijd volgens de meest recente state of art wordt behandeld. Wij stimuleren dat onze medewerkers veel bijscholing krijgen en de kennis die zij hebben opgedaan weer

terugkoppelen aan het team, bijvoorbeeld in de lerend netwerk bijeenkomsten. Verder stimuleren wij lidmaatschap van en actieve bijdrage bij de verschillende beroepsverenigingen, zoals van het NIP, de NVP, de NVGP, de NVRG.

Clienten worden veelvuldig besproken in ons multidisciplinaire overleg, waarbij wij altijd volgens de standaarden de behandelingen monitoren. Ieder half jaar worden clienten besproken, waarmee geborgd wordt dat de behandelingen worden uitgevoerd volgens de standaarden.

Als laatste is PPC geabonneerd op meerdere wetenschappelijke tijdschriften, zoals PsyXpert, De psycholoog en op meerdere digitale nieuwsbrieven zoals van Pearson en Boompsychologie, zodat de vakkennis up-to-date blijft.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

Iedere medewerker heeft een persoonlijk jaarlijks opleidingsbudget. In de jaarlijkse functioneringssgesprekken wordt opleiding/ bijscholing en deskundigheid besproken en wordt er een

persoonlijk opleidingsplan besproken. Ieder jaar wordt er teruggekeken of de afspraken zijn nagekomen en wat er nog ligt voor het komend jaar.

Tussendoor worden medewerkers actief uitgenodigd deel te nemen aan symposia en opleidingen.

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):

Ja

10b. Binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. is het (multidisciplinair) overleg en de informatieuitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Alle behandelaren van PPC zijn aanwezig bij het wekelijkse multidisciplinaire overleg waarin de voortgang van behandelingen/ diagnostiek van onze cliënten worden besproken. Tijdens de overleggen wordt vastgelegd in het dossier van de cliënt wat er is besproken en wat de vervolgstappen zijn.

Indien nodig is er de mogelijkheid dat indicierend en coördinerend behandelaar tussendoor met elkaar overleggen. Iedereen werkt op dezelfde locatie, dus de lijnen zijn kort.

10c. Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

Elk half jaar wordt de voortgang van onze cliënten besproken in het MDO. We maken onderscheid tussen de intake/diagnostiek fase, de behandel/ veranderingsfase of eindfase. Deze fases worden opgenomen in het behandelplan. We stellen de behandelplannen op met een duidelijk doel welk elk half jaar wordt geëvalueerd. Indien het doel is behaald, kijken we of er nog een vervolg hulpvraag bestaat. Zo niet, dan gaan we de eindfase in waarin afscheid nemen centraal staat. Dit kan in een individueel traject betekenen dat er laag frequent contact is en dit verder wordt afgebouwd of men kan deelnemen aan een Sterk verhaal module, waarna de behandeling wordt afgesloten. Bestaat er wel nog een nieuwe hulpvraag, dan stellen we weer nieuwe concrete doelen op die elk half jaar worden beoordeeld. Bij voldoende afname, stoppen we de behandeling.

10d. Binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Bij aanhoudende meningsverschillen zorgverleners over het behandelbeleid van een cliënt of cliëntengroep wordt in eerste instantie de overige teamleden ter consult gevraagd. In tweede instantie kan er een second opinion worden aangevraagd bij een andere zorgaanbieder. In laatste instantie beslist de Raad van Bestuur.

11. Dossiervoering en omgang met cliëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden:

Link naar klachtenregeling: [Link naar klachtenregeling](#):

<https://www.psychotherapiepraktijkclaessen.nl/ggz-behandeling-diagnostiek/praktische-informatie/klachten-regeling>

12b. Cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: De Geschillencommissie Zorg
Contactgegevens: contactgegevens van de Geschillencommissie Zorg: Postadres Postbus 90600 2509 LP Den Haag Bezoekadres Bordewijklaan 46 2591 XR Den Haag Telefoonnummer: 070 - 310 53 80
Maandag t/m vrijdag 09:00 – 16:00 uur Feestdagen uitgezonderd. De zittinglocaties zijn over het land verspreid.

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: <https://www.psychotherapiepraktijkclaessen.nl/ggz-behandeling-diagnostiek/praktische-informatie/klachten-regeling>

III. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychotherapiepraktijkclaessen.nl/ggz-behandeling-diagnostiek/praktische-informatie/wachttijden>

14. Aanmelding en intake/probleemanalyse

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelding vindt plaats per mail naar aanmeldings@psychotherapiepraktijkclaessen.nl of rechtstreeks via een beveiligde link op onze website. Deze mailbox wordt dagelijks bijgewerkt.

Na ontvangst van de verwijfsbrief en gegevens, zal worden gecheckt of aan de indicatie voorwaarden is voldaan. Indien dit niet het geval is of wij missen nog informatie, laten wij dit weten via de mail.

Voldoet de verwijzing wel aan de voorwaarden, dan volgt er een korte telefonische pré-intake door onze aanmeldfunctionaris waarin er dieper wordt ingegaan op de hulpvraag en wens tot behandeling

om zo een eerste inschatting te maken of wij een passend aanbod hebben en client uitgenodigd kan worden voor een intake.

14b. Binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. wordt de cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

15. Indicatiestelling

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose):

Als blijkt tijdens de telefonische pre-intake dat wij een passend aanbod hebben, dan wordt er door de aanmeldfunctionaris een intake ingepland bij een betreffende medewerker.

De intake bevindingen worden in het eerstvolgend MDO ingebracht in het team, waarbij de voorwaarde is dat er altijd een psychotherapeut of klinisch psycholoog aanwezig is. In dit MDO wordt de primaire diagnose en de indicatie vastgesteld en vastgelegd in het dossier. Indien nodig wordt er

nader diagnostisch onderzoek ingepland om een definitieve diagnose te kunnen stellen/beschrijven. Denk hierbij aan een intelligentieonderzoek, persoonlijkheidsonderzoek of neuropsychologisch onderzoek. De regiebehandelaar tijdens de intakefase is tevens regiebehandelaar tijdens de diagnostiekfase en zoveel mogelijk ook tijdens de behandelfase.

16. Behandeling en begeleiding

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):

Na intakefase wordt de diagnose en indicatiestelling besproken in het MDO. Samen met de client worden in een face to face contact de behandeldoelen vastgesteld volgens de SMART methode. Hierna worden de doelen opgesteld in het behandelplan. Naasten en familieleden worden actief betrokken bij de behandeling en uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek indien clienten dat goedkeuren.

16b. Het centraal aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

De indicierend regiebehandelaar zal vooral bij het begin van het zorgtraject worden betrokken en kan

altijd later in het traject worden betrokken bij verschuiving van de focus van behandeling/ onvoldoende effect behandeling.

De coördinerend regiebehandelaar is aanspreekpunt en voert meestal zelf de behandeling uit indien er een individuele behandeling wordt opgestart. Mocht client een groepsbehandeling ondergaan, dan blijft de coördinerend regiebehandelaar verantwoordelijk voor de aansturing, contacten en evaluatiemomenten met client. Medebehandelaren kunnen dus betrokken worden bij de behandeling.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Middels voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, ROM en andere vragenlijsten

16d. Binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. reflecteert de regiebehandelaar samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding als volgt(toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

1e evaluatie 3 maanden na intake, daarna elke 6 maanden worden cliënten besproken in het multidisciplinaire overleg.

16e. De tevredenheid van cliënten wordt binnen Psychotherapie Praktijk Claessen B.V. op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Tijdens de evaluatiemomenten mondeling en schriftelijk en aan het eind van behandeling doormiddel van een clienttevredenheidsvragenlijst (CQi).

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

Na intake volgt er met toestemming van client een brief met bevindingen na intake aan de verwijzer. Indien de verwijzer geen huisarts is, wordt de verwijzer alleen geïnformeerd over de indicatiestelling en bevindingen na intake. Hierna wordt eenmaal per jaar een brief aan de huisarts gestuurd met daarin de voortgang van de therapie, of eerder wanneer er belangrijke wijzigingen plaatsvinden binnen de behandelfocus. Aan het einde van het behandeltraject, wordt er een ontslagbrief gestuurd

aan de huisarts met daarin het behaalde resultaat, eventuele nazorg of andere bijzonderheden.

Indien client bezwaar maakt en geen toestemming geeft tot verzending, dan wordt de brieven met daarin onze bevindingen wel opgeslagen in het dossier, maar worden deze niet verstuurd.

17b. Cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:

Als er na het afsluiten van de behandeling sprake is van een crisis of terugval, kan de cliënt een beroep doen op de behandelaar (indien het binnen het werkgebied van de behandelaar ligt) of het crisissignaleringsplan hanteren. Indien er (opnieuw) een zorgvraag ontstaat kan de hulpverlener bespreken wat te doen.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van Psychotherapie Praktijk Claessen B.V.:

Nadine Claessen

Plaats:

Oosterbeek

Datum:

10-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.